

Avtale om kjøp av konsulenttjeneste

1. Oppdragsgiver

Navn: Oslo skyttersamlag (org.nr. 984 494 572)
Adresse: Østreheimsveien 50, 0590 Oslo

Styreleder: Eirik Ahdell
E-Post: eirikahdell@hotmail.com
Tlf: 911 64 015

2. Konsulent

Navn: **Navn Navnesen**
Adresse: **Adresse**
Selskap: **Navn**
Org.nr: **xxx xxx xxx**
E-Post:
Tlf:

3. Oppdrag

Personnavn i **Selskapsnavn** engasjeres som markedssjef i Oslo skyttersamlag. Konsulentens nærmeste overordnede: Daglig leder **Navn**.

Markedssjefen har ansvar for å søke om midler, herunder sponning, samt oppfølging og pleie. I tillegg til ren sponning, må det søkes bidrag gjennom ulike stiftelser, legater og andre organisasjoner. Midlene skal dekke utgifter samlaget og skytterlagene har ved skyteskoler, rekruttering, barne- og ungdomsaktivitet og, hvis mulig, ansettelse og utgifter tilknyttet dette. Alle avtaler skal godkjennes av styreleder før inngåelse. Styreleder forbeholder seg retten til å avslå avtaler hvis disse kan være skadende for omdømme, skytesporten, enkeltpersoner eller andre avtaler.

Markedssjefen rapporterer ukentlig til daglig leder.

4. Avtaleperiode

1. juli 2021 – 30. juni 2022.

5. Vederlag

Provisjonsbasert vederlag med følgende modell:

- Bidrag, legater o.l. hvor man ikke kan ta provisjon på bidragene: Det gis kr 20.000 som vederlag hvis beløpene overstiger kr 300.000 samlet i avtaleperioden.
- Sponsoravtaler og andre bidrag hvor det kan tas provisjon: 20 % provisjon på alle avtaler. Hvis avtalene overstiger kr 500.000 i avtaleperioden gis det ytterligere 10 % provisjon på alle beløp (totalt 30 % provisjon).

6. Fakturering

Fakturering skjer primært ved avtalens slutt, sekundært etterskuddsvis pr måned gitt at beløpene er innbetalt til samlaget. Fakturert beløp skal gjelde provisjonen iht. pkt. 5.

Konsulentens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av oppdragsgiver.

Betaling skal skje i henhold til faktura pr ti kalenderdager.

7. Taushetsplikt

I den grad opplysningene ikke er offentlige eller allment kjent, er arbeidstaker forpliktet til å bevare absolutt taushet overfor uvedkommende om opplysninger som arbeidstakeren under sitt arbeid er blitt kjent med. Dette gjelder generelt arbeidsgivers virksomhet, forretningsanliggende eller personopplysninger (opplysninger og vurderinger som kan knyttes til en enkeltperson, for eksempel personnummer, lønnsvilkår, helseopplysninger, personlig forhold m.v.) som vedkommende får kunnskap om eller rådighet over i forbindelse med ansettelsesforholdet, herunder også forhold som gjelder medlemmer, sponsorer/samarbeidspartnere eller andre forbindelser.

Forpliktelsene etter denne bestemmelsen gjelder både under arbeidsforholdet og etter arbeidsforholdets opphør.

8. Tvist

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler. Oppdragsgivers forretningsadresse er verneting.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift.

Denne avtalen er utferdiget i to eksemplarer, hvorav ett eksemplar til hver av partene.

9. Underskrifter

Sted, xx. måned årstall

Eirik Ahdell
Styreleder, Oslo skyttersamlag

Navn på konsulent
Firmanavn